

**S. R. R. – ATO 7 Ragusa**  
*Società per la Regolamentazione del Servizio di gestione Rifiuti*  
*Società Consortile per Azioni*  
**Riunione del Consiglio di Amministrazione del 17 aprile 2024**  
**Verbale n. 122**  
**Stralcio**

L'anno duemilaventiquattro, il giorno diciassette del mese di aprile, alle ore 12:00, presso i nuovi locali degli uffici SRR ATO 7 Ragusa S.C.p.A. di C.da Mugno s.n. - Zona Industriale - a Ragusa, si riunisce il Consiglio di Amministrazione della Società Consortile per Azioni denominata "Società per la Regolamentazione del servizio di Gestione dei Rifiuti ATO 7 Ragusa", convocato con nota prot. n. 0001013 del 10/04/2024, per trattare il seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

- 1) *Approvazione verbale n. 119 del 21/12/2023, verbale n. 120 del 29/12/2023 e verbale n. 121 del 12/02/2024 delle precedenti riunioni del Consiglio di Amministrazione;*
- 2) *Scheda PSC, inviata il 20/03/2024 al Dipartimento Regionale Acqua e Rifiuti, relativa al CSS Revamping dell'impianto di Trattamento Meccanico Biologico: determinazioni conseguenti;*
- 3) *Nota del Direttore Tecnico del 5/04/2024, prot. n. 0000969, relativa alla proposta di Asja Ambiente Italia S.p.A. su progettazione definitiva ed esecutiva, realizzazione e gestione di un polo impiantistico per il trattamento di rifiuti: determinazioni conseguenti;*
- 4) *Aggiornamento del Piano d'Ambito e redazione del Piano Industriale e del Piano Economico Finanziario della SRR ATO 7 Ragusa S.C.p.A.: determinazioni conseguenti;*
- 5) *Definizione rapporti di debito/rimborsi dell'ex Commissario Straordinario, risultanti dalle schede contabili: determinazioni conseguenti;*
- 6) *Bilancio consuntivo relativo all'esercizio 2022: determinazioni conseguenti;*
- 7) *Nota del 18/12/2023 (acquisita al prot. n. 0004720 del 19/12/2023) delle segreterie provinciali dei Sindacati Fiadel-UGL-CGIL su adeguamento livelli di inquadramento personale; decisioni sulle previste procedure concorsuali: determinazioni conseguenti;*
- 8) *Nota del 4/04/2024 (acquisita al prot. n. 0000963 di pari data) delle segreterie provinciali dei Sindacati Fiadel-UGL di richiesta riconoscimento Fringe Benefits ai sensi della l. n. 213 del 30 dicembre 2023: determinazioni conseguenti;*
- 9) *Varie ed eventuali.*

Con le seguenti integrazioni con nota prot. n. 0001063 del 16/04/2024:

- 10) *Nota del Libero Consorzio Comunale di Ragusa, del 11/04/2024 prot. n. 0007453, di richiesta disponibilità attività di aggiornamento "Piano Provinciale Gestione Rifiuti – Ragusa": determinazioni conseguenti;*
- 11) *Nota del Comune di Chiaramonte Gulfi, del 12/04/2024 prot. n. 0006974, di richiesta attività di supporto predisposizione atti amministrativi: determinazioni conseguenti;*
- 12) *Richiesta del 9 aprile 2024 prot. n. 0001004 di un dipendente di prestazione lavorativa "Lavoro Agile" ai sensi della L. n. 81/2017: determinazioni conseguenti*

**SONO PRESENTI**

i seguenti componenti del Consiglio di Amministrazione:

- Giuseppe Cassì, Presidente – Sindaco del Comune di Ragusa;
- Bartolo Giaquinta, Vice Presidente – Sindaco del Comune di Giarratana;
- Salvatore Avola, Assessore del Comune di Vittoria, delegato da Francesco Aiello, Consigliere C.d.A. SRR - Sindaco del Comune di Vittoria;
- Salvatore Milana, Assessore del Comune di Ispica, delegato da Innocenzo Leontini, Consigliere C.d.A. SRR – Sindaco del Comune di Ispica.

Per il Collegio Sindacale sono presenti il Presidente Giovanni Frasca e il sindaco effettivo Francesca Mazzola.

È presente anche il consulente fiscale Carmelo Polara, con il collaboratore Alessandro Nicita.

Sono altresì presenti il Dirigente Fabio Ferreri, il Responsabile del Settore Tecnico della SRR Roberto Lauretta, il RUP dell'aggiornamento del Piano d'Ambito Giuseppe Sammito ed il Responsabile del Settore Amministrativo della SRR Luca Bonuomo, che è incaricato di redigere il presente verbale quale Segretario verbalizzante.

Il Presidente Cassì, constatata la validità della seduta, dichiara aperta la riunione.

Si passa alla trattazione del primo punto all'ordine del giorno.

**1) *Approvazione verbale n. 119 del 21/12/2023, verbale n. 120 del 29/12/2023 e verbale n. 121 del 12/02/2024 delle precedenti riunioni del Consiglio di Amministrazione;***

Il Consiglio di Amministrazione approva i verbali delle precedenti riunioni del C.d.A., verbale n. 119 del 21/12/2023, verbale n. 120 del 29/12/2023 e verbale n. 121 del 12/02/2024.

Si passa alla trattazione del successivo punto all'ordine del giorno.

**2) *Scheda PSC, inviata il 20/03/2024 al Dipartimento Regionale Acqua e Rifiuti, relativa al CSS Revamping dell'impianto di Trattamento Meccanico Biologico: determinazioni conseguenti;***

**...OMISSIS...**

Relativamente a quanto dichiarato dal dirigente, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità dei presenti, prende atto della scheda inviata il 20/03/2024 al Dipartimento Regionale Acqua e Rifiuti, relativa al CSS *Revamping* dell'impianto di Trattamento Meccanico Biologico, per il relativo finanziamento, comprensivo dell'importo del progetto esecutivo e dell'IVA.

Si passa alla trattazione del successivo punto all'ordine del giorno.

**3) *Nota del Direttore Tecnico del 5/04/2024, prot. n. 0000969, relativa alla proposta di Asja Ambiente Italia S.p.A. su progettazione definitiva ed esecutiva, realizzazione e gestione di un polo impiantistico per il trattamento di rifiuti: determinazioni conseguenti;***

**...OMISSIS...**

Pertanto, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità dei presenti, accogliendo la nota di risposta ad Asja Ambiente Italia S.p.A. predisposta dal dirigente Ferreri, delibera di inviare ufficialmente la nota di risposta alla proposta di Asja Ambiente Italia S.p.A., non accettandola, avendo la SRR scelto la strada della manifestazione di interesse, come deliberato precedentemente dal C.d.A., con la previsione dell'inserimento in avviso di tutta la relativa progettazione.

Si passa alla trattazione del successivo punto all'ordine del giorno.

**4) *Aggiornamento del Piano d'Ambito e redazione del Piano Industriale e del Piano Economico Finanziario della SRR ATO 7 Ragusa S.C.p.A.: determinazioni conseguenti;***

Sul punto relazione il RUP Giuseppe Sammito, il quale fa presente che è stata iniziata la fase di aggiornamento del Piano d'Ambito come previsto dalla l.r. n. 9/2010. La SRR ha affidato l'esecuzione dell'aggiornamento del precedente Piano d'Ambito. Il Piano d'Ambito deve anche contenere il fabbisogno impiantistico della SRR. Mediante una manifestazione di interesse è stata avviata la procedura per l'affidamento dell'aggiornamento del Piano d'Ambito. Tra le società che hanno partecipato, l'affidamento è stato effettuato a quella che aveva i requisiti più idonei che è la società E.S.P.E.R. La fase di aggiornamento è iniziata oltre un anno fa, a seguito della quale sono stati richiesti ai Comuni i dati economici e quelli relativi ai sistemi di raccolta rifiuti, a cui i Comuni hanno risposto con i loro tempi e questo ha portato a posticipare la data di ultimazione della procedura di aggiornamento concedendo una proroga...

**...OMISSIS...**

Il Presidente Cassì, ritornando all'argomento all'ordine del giorno, stabilisce quindi che deve essere riscontrata la relativa nota trasmessa da E.S.P.E.R. il 16 aprile 2024. Quanto sopra viene confermato dal C.d.A. all'unanimità dei presenti.

Si passa alla trattazione del successivo punto all'ordine del giorno.

**5) *Definizione rapporti di debito/rimborsi dell'ex Commissario Straordinario, risultanti dalle schede contabili: determinazioni conseguenti;***

**...OMISSIS...**

Il Consiglio di Amministrazione delibera quindi di trasmettere una relativa PEC all'ex Commissario Straordinario Nicola Russo di richiesta dei documenti giustificativi delle somme allo stesso anticipate, e di inserire la relativa richiesta nella nota integrativa del bilancio.

Si passa alla trattazione del successivo punto all'ordine del giorno.

**6) *Bilancio consuntivo relativo all'esercizio 2022: determinazioni conseguenti;***

Il sindaco effettivo Francesca Mazzola fa presente che il Collegio Sindacale ritiene che la bozza di bilancio 2022 predisposta va improntata, suggerendo anche di valutare la diffida presentata dal dirigente alla SRR, che è una causa potenziale, quindi sarebbe importante fare una richiesta ad un avvocato, perché se venisse valutato un potenziale danno, lo stesso andrebbe inserito nel bilancio del 2022. Inoltre segnala che relativamente alla causa di un altro dipendente è inserito un valore senza la richiesta al legale. Pertanto anche relativamente alla causa del dipendente che è indicata nella bozza del bilancio va effettuata una relativa richiesta al legale di riferimento.

Il consulente Polara dichiara che relativamente alla causa del dipendente Sammito la valutazione era già stata richiesta all'avvocato, il quale aveva inviato una relazione sulla quantificazione della possibile soccombenza, ed in precedenza, nel bilancio precedente la somma indicata di possibile soccombenza era stata riportata. Relativamente alla diffida del dirigente non c'è ancora nessuna causa ed è un po' più complicata, anche se potrebbero essere valutate le eventuali soccombenze.

Il Presidente del Collegio Sindacale Giovanni Frasca suggerisce anche di implementare la nota integrativa del bilancio, ad esempio relativamente ai coefficienti di ammortamento e nella parte relativa alle immobilizzazioni.

Pertanto, il Consiglio di Amministrazione decide che l'approvazione del bilancio consuntivo 2022 è rinviata alla successiva riunione da fissare per l'8 maggio 2024 alle ore 10:30, al fine del completamento degli atti del bilancio con le integrazioni segnalate dal Collegio Sindacale.

- Alle ore 14:00 lasciano la riunione il Presidente del Collegio Sindacale Giovanni Frasca e il sindaco effettivo Francesca Mazzola.
- Alle ore 14:00 lascia la riunione anche il Vice Presidente Bartolo Giaquinta.

Relativamente al successivo punto all'ordine del giorno:

**7) Nota del 18/12/2023 (acquisita al prot. n. 0004720 del 19/12/2023) delle segreterie provinciali dei Sindacati Fiadel-UGL-CGIL su adeguamento livelli di inquadramento personale; decisioni sulle previste procedure concorsuali: determinazioni conseguenti;**

Il Consiglio di Amministrazione decide di rinviare la trattazione del suddetto punto alla prossima riunione del C.d.A.

Anche relativamente al successivo punto all'ordine del giorno:

**8) Nota del 4/04/2024 (acquisita al prot. n. 0000963 di pari data) delle segreterie provinciali dei Sindacati Fiadel-UGL di richiesta riconoscimento Fringe Benefits ai sensi della l. n. 213 del 30 dicembre 2023: determinazioni conseguenti;**

Il Consiglio di Amministrazione decide di rinviare la trattazione del suddetto punto alla prossima riunione del C.d.A.

Si passa alla trattazione del successivo punto 10 all'ordine del giorno.

**10) Nota del Libero Consorzio Comunale di Ragusa, del 11/04/2024 prot. n. 0007453, di richiesta disponibilità attività di aggiornamento "Piano Provinciale Gestione Rifiuti – Ragusa": determinazioni conseguenti;**

Il Dirigente Ferreri fa presente che la Provincia gli ha richiesto di aggiornare i dati del Piano Provinciale, Con la suddetta nota ha emanato la richiesta di disponibilità alla SRR per l'attività di aggiornamento "Piano Provinciale Gestione Rifiuti – Ragusa".

Il Consiglio di Amministrazione delibera, all'unanimità dei presenti, di accettare la richiesta del Libero Consorzio Comunale di Ragusa, del 11/04/2024 prot. n. 0007453, dando la disponibilità del Dirigente Fabio Ferreri per l'attività di aggiornamento "Piano Provinciale Gestione Rifiuti – Ragusa".

Si passa alla trattazione del successivo punto all'ordine del giorno.

**11) Nota del Comune di Chiaramonte Gulfi, del 12/04/2024 prot. n. 0006974, di richiesta attività di supporto predisposizione atti amministrativi: determinazioni conseguenti;**

Il Dirigente Ferreri rappresenta che il Comune di Chiaramonte Gulfi chiede la realizzazione del progetto di igiene urbana da parte della SRR. Già in precedenza la SRR ha redatto per Pozzallo, per Monterosso Almo e per Acate.

Relativamente all'argomento, il Consiglio di Amministrazione delibera, all'unanimità dei presenti, di accogliere la richiesta alla SRR del Comune di Chiaramonte Gulfi di svolgere e/o supportare l'ente, nei modi previsti dalla legge e previa sottoscrizione di convenzione, nell'attività di predisposizione della documentazione tecnica-amministrativa relativa al servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani al fine di consentire di procedere all'avvio della gara per l'affidamento del servizio entro i termini di scadenza.

Si passa alla trattazione del successivo punto all'ordine del giorno.

**12) Richiesta del 9 aprile 2024 prot. n. 0001004 di un dipendente di prestazione lavorativa "Lavoro Agile" ai sensi della L. n. 81/2017: determinazioni conseguenti.**

Con la nota in oggetto il dipendente XXX XXX, in considerazione delle proprie condizioni personali di grave salute, ha richiesto di poter svolgere la propria mansione lavorativa con le seguenti modalità:

- lunedì-mercoledì-venerdì: dalle ore 8:00 alle ore 14:00 in sede;
- martedì-giovedì 8:00-14:00 / 15:00-18:30 in *smart working*.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità dei presenti, delibera di approvare, in ragione dello stato di salute, la richiesta del dipendente XXX XXX di prestazione lavorativa "Lavoro Agile" ai sensi della L. n. 81/2017 da svolgere con le seguenti modalità:

- lunedì-mercoledì-venerdì: dalle ore 8:00 alle ore 14:00 in sede;
- martedì-giovedì 8:00-14:00 / 15:00-18:30 in *smart working*.

Alle ore 14:10 la riunione è sciolta.

Del che si è redatto il presente verbale che viene così sottoscritto.

**Il Segretario verbalizzante**  
**Dott. Luca Bonuomo**

**Il Presidente**  
**Avv. Giuseppe Cassì**