

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N. 176 DEL 30/08/2024

OGGETTO: Procedura Aperta ai sensi dell'art. 35, comma 1, lett. 2) del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento della gestione dell'impianto di trattamento meccanico-biologico (TMB) sito in C.da Cava dei Modicani a Ragusa, trasporto a smaltimento dei rifiuti dopo trattamento, lavori di adeguamento/manutenzione e attività di gestione post-operativa della discarica. CIG 90932123ED

Liquidazione competenze tecniche 2^a fase della procedura soggetti aventi titolo dal 01/07/2024 al 31/07/2024 (mese di luglio 2024).

IL DIRIGENTE

VISTA:

- la proposta del Responsabile Unico del Procedimento di seguito riportata che si reputa meritevole di approvazione e la cui motivazione deve intendersi riportata per *relationem*:

PROPOSTA DEL RUP

Il sottoscritto Dott. Arch. Alessandrello Giuseppe, Responsabile Unico del Procedimento del servizio in oggetto, incaricato con determinazione del Dirigente n. 15 del 24/01/2022 prot. n. 293 in pari data, in ordine al Procedimento e alla proposta di liquidazione riportata in oggetto riassume quanto segue:

- Data di pubblicazione del bando: 08/02/2022;
- Offerte ricevute: n. 2;
- Seggio di gara nominato con atto prot. 1221 del 29/03/2022
 - Presidente Seggio: Luca Bonuomo;
 - Componente Seggio: Roberto Lauletta;
 - Componente Seggio: Alessia Mezzasalma.
- Commissione Valutatrice nominata con Determinazione Dirigenziale prot. n. 73 del 21/04/2022 così composta:
 - Presidente Commissione: Luca Bonuomo;
 - Componente Commissione: Chiara Lucia Angela Parasiliti;
 - Componente Commissione: Giovanni Amato.
- Soggetto aggiudicatario: Ecosistem S.r.l. – E waste S.r.l. con il punteggio di 100 e ribasso del 7,77 %;

- Con proposta di aggiudicazione di cui al verbale di gara n. 7 del 06/06/2022 prot. 2328 in pari data.

La procedura di gara è stata svolta interamente dalla SRR ATO 7 Ragusa, per via telematica a mezzo di apposita piattaforma informatica di gestione delle gare.

Il contratto di servizio tra l'operatore economico e la SRR ATO 7 Ragusa sarà sottoscritto con l'aggiudicatario nei termini previsti dalla norma.

Il progetto del servizio è stato redatto dal Dirigente Dott. Chim. Fabio Ferreri e dal Dott. Arch. Roberto Lauretta, con la previsione delle attività di seguito elencate:

La gestione dell'impianto:

- servizio di accettazione, pesatura, gestione dei registri di carico e scarico, dei formulari di identificazione dei rifiuti, fornitura di documentazione, ove occorrente in bollo e\o vidimata nei modi previsti dalla legge, controllo documenti, pesatura;
- servizio di assistenza alle operazioni di scarico e movimentazione rifiuti e controllo sui rifiuti conferiti secondo le modalità impartite dal personale tecnico del committente;
- servizio di tritovagliatura con mezzi e attrezzature da fornire a cura dell'appaltatore nella fase iniziale e comunque sino a quando il sistema di tritovagliatura non verrà messo a disposizione dalla stazione appaltante. Tale frangente comporterà il ricalcolo, in diminuzione, del prezzo di tritovagliatura;
- servizio di gestione e manutenzione delle aie di biostabilizzazione dei rifiuti;
- manutenzione delle piste di accesso alle aree di scarico dei rifiuti, della segnaletica stradale all'interno dell'area, dei biofiltri, delle biocelle, delle soffianti, del sistema di insufflazione aria, canalizzazioni liquami e acque di prima pioggia e quanto altro necessario per rendere l'impianto perfettamente funzionate;
- servizi quali: pulizia strade interne, locali e uffici; sgombero dei piazzali e vie interne all'impianto mediante mezzi ed attrezzature di proprietà della ditta appaltatrice, attrezzature per attività di ufficio;
- reperibilità personale per servizio di emergenza;
- servizio di trasporto dei rifiuti presso i siti autorizzati per lo smaltimento finale dei rifiuti;
- redazione del Registro di Verifiche e Controlli da compilarsi giornalmente e/o con frequenza in esso registro indicata, con il report di tutte le voci esplicitate.
- pulizia della viabilità di accesso all'impianto dalla S.P. 10;
- gli interventi finalizzati all'ottemperanza e all'adeguamento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/08 "normativa di settore nella prevenzione degli infortuni sul lavoro" e ss.mm.ii.;
- polizza fideiussoria annuale impianto di TMB;
- analisi chimico fisiche delle matrici ambientali aria, suolo, sottosuolo, IRDP, caratterizzazione dei rifiuti, ecc. con le frequenze e modalità stabilite nel PMC;
- gestione dei liquami trasporto e smaltimento;
- consumi elettrici a seguito di voltura. Nelle more della volturazione dell'autorizzazione dell'impianto i consumi elettrici sono a carico della Stazione Appaltante che provvederà alla decurtazione della voce specifica inserita nell'analisi prezzo della biostabilizzazione;

- custodia e sorveglianza (con sistema di telecamere) dell'impianto, al di fuori degli orari di apertura ai conferimenti (art. 32, comma 4, lettera n, del D.P.R. 207/2010);
- attività di gestione post operativa della vasca RSU (manutenzione area, pulizia vasche e canalette acque di prima pioggia, manutenzione del capping, monitoraggio ambientale, prelievo trasporto e smaltimento del percolato della discarica gestione dei registri di carico e scarico ecc.

I lavori da effettuare nell'impianto sono di seguito specificati:

- Revamping della pavimentazione e del sistema di insufflazione aria/drenaggio acque di processo delle esistenti biocelle dell'impianto di biostabilizzazione;
- Adeguamento dell'impianto elettrico con relativo potenziamento della cabina elettrica;
- Realizzazione aree deposito temporaneo per FOS.

Le caratteristiche complete delle attività da espletare sono riportate nell'allegato Capitolato Speciale d'Appalto.

L'importo complessivo del progetto è riportato nel seguente prospetto:

QUADRO ECONOMICO

Gestione dell'impianto di trattamento meccanico-biologico (TMB) sito in C.da Cava dei Modicani a Ragusa, trasporto a smaltimento dei rifiuti dopo trattamento, lavori di adeguamento/manutenzione e attività di gestione post-operativa della discarica			
QUADRO ECONOMICO - DURATA APPALTO ANNI [3+1]			
A) IMPORTI			
Servizio gestione TMB e trasporto rifiuti a misura su base annua	€		2 866 251,70
per anni (3+1)	4 €		11 473 006,80
<i>altri servizi</i>			
Gestione post operativa della discarica a corpo su base annua	€		77 914,39
per anni	4 €		311 657,56
Prelievo trasporto e smaltimento del percolato a misura su base annua	€		693 925,44
per anni	4 €		2 775 701,76
A1 Importo del Servizio		sommato €	14 560 366,12
A2 Incidenza della sicurezza non soggetta a ribasso d'asta 0,5%		a detrarre €	72 901,83
A3 Incidenza della manodopera	€	2 794 144,39	
A4 Importo del servizio soggetto a ribasso d'asta		A1 - A2	€ 14 487 564,29
A5 Importo dei lavori vedi allegati			€ 626 636,49
A6 Incidenza della sicurezza sui lavori non soggetta a ribasso d'asta		a detrarre €	11 694,79
A7 Incidenza della manodopera	€	200 171,36	
A8 Importo dei lavori soggetto a ribasso d'asta		A5 - A6	€ 613 850,71
		Importo complessivo - lavori e servizio	€ 15 185 901,61
		Incidenza della sicurezza - lavori e servizio	€ 84 486,61
Incidenza della manodopera complessiva	€	2 994 315,75	
		Importo complessivo soggetto a ribasso d'asta	€ 15 101 415,00
B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE			
B1 Spese di gestione gara, commissione di gara e varie IVA compresa	€		12 000,00
B2 Contributo Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC)	€		600,00
B3 IVA sul servizio	€		1 456 036,01
B4 IVA sui lavori	€		62 563,56
B5 Somme per imprevisti e/o eventuali modifiche di cui all'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 [5% di A5]	€		31 276,77
B6 IVA su imprevisti [10% di B5]	€		3 127,68
B7 Competenze tecniche (art. 113 D Lgs 50/2016) servizio [1% di A1+A5]	€		151 859,02
B8 Competenze tecniche esterne	€		59 169,02
B9 CIPAA sulle competenze tecniche (4% di B8)	€		2 366,76
B10 IVA sulle Competenze tecniche (22% di B8+B9)	€		13 537,87
B11 Oneri fornitore energia elettrica per aumento potenza (€ 25,51 + 71,04*500kW) IVA Compresa	€		39 100,00
B12 Polizze assicurative per personale tecnico Stazione Appaltante	€		2 000,00
		sommato	€ 1 833 627,34
IMPORTO COMPLESSIVO (A+B)			€ 17 019 528,95

ATTESO CHE:

- ✓ Le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti.

VISTI:

- ✓ il Regolamento incentivi per Funzioni Tecniche di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. della SRR ATO 7 Ragusa S.C.p.A.;
- ✓ l'art. 1 del regolamento *"Il fondo per incentivare le funzioni tecniche di cui al comma 2 dell'art. 113 del D.Lgs. in data 18 aprile 2016, n. 50, svolte dai dipendenti, è costituito da una somma non superiore al 2% modulata sull'importo dei lavori posto a base di gara di un'opera o di un lavoro, iva esclusa, senza considerare eventuali ribassi nell'aggiudicazione (comprensiva anche degli oneri previdenziali, assistenziali nonché del contributo fiscale IRAP a carico dell'Amministrazione), da riconoscere per le attività di programmazione della spesa per gli investimenti, per la verifica preventiva dei progetti, per le attività di predisposizione e di controllo delle procedure di bando e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori, di collaudo (tecnico amministrativo, funzionale e di collaudo statico)."*;
- ✓ l'art. 4 comma 2 del regolamento (MODALITÀ DI LIQUIDAZIONE DELL'INCENTIVO) *"Per le attività riferite all'acquisizione di beni e servizi, nonché alla realizzazione di opere e lavori, la liquidazione delle rispettive competenze può essere effettuata con cadenza semestrale e comunque a seguito del completamento di attività documentabile su specifica proposta del RUP e approvazione del Dirigente." come da tabelle seguenti:"*

TAB. 2-bis (FORNITURE E SERVIZI)

PRESTAZIONE	Percentuale	Fase	Liquidazione
Responsabile unico del procedimento e collaboratori.	38%	Fase 1 e 2	50% e 50%
Programmazione della spesa per investimenti.	2%	Fase 1	100%
Predisposizione e controllo delle procedure di bando, aggiudicazione.	12%	Fase 1	100%
Direzione dell'esecuzione certificazioni e verifica di conformità.	48%	Fase 2	100%

CONSIDERATO CHE:

- la percentuale ai fini del calcolo degli incentivi per il servizio in oggetto è stata determinata nella misura pari al **1,00%** sull'importo complessivo del servizio per importi superiori a € 10.000.000;
- ai sensi dell'ART. 2 punto 1 (Quantificazione del fondo incentivante ed individuazione delle attività incentivate) del regolamento incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del

d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., gli importi da considerare sono senza ribassi d'asta (comprensivi anche degli oneri previdenziali, assistenziali, nonché del contributo fiscale IRAP a carico dell'Amministrazione).

VISTI:

- la determinazione del Dirigente n. 15 del 24/01/2022 prot. n. 293 in pari data, con la quale è stato nominato il Responsabile Unico del Procedimento al Dott. Arch. Giuseppe Alessandrello, dipendente della SRR ATO7 Ragusa;
- la nota prot. 1221 del 29/03/2022 con la quale sono state individuate le figure e i rispettivi ruoli dei dipendenti facenti parte del gruppo di lavoro del seggio di gara, Dott. Luca Bonuomo, Dott. Arch. Roberto Lauretta e la S.ra Alessia Mezzasalma, i quali hanno svolto il ruolo di collaboratori al RUP nella 1^a fase della procedura, con la predisposizione della documentazione, degli atti, del controllo delle procedure di gara e aggiudicazione del contratto;
- lo schema di ripartizione, come da regolamento adottato dalla Società SRR ATO 7 Ragusa, che di seguito si riporta:

TAB. 2 (FORNITURE E SERVIZI)

PRESTAZIONE	PERCENTUALE
1) Per forniture e servizi: Responsabile Unico del Procedimento e collaboratori.	38%
2) Per forniture e servizi: Programmazione della spesa per gli investimenti.	2%
3) Per forniture e servizi: Predisposizione e controllo delle procedure di bando, aggiudicazione.	12%
4) Per forniture e servizi: Direzione dell'esecuzione certificazioni e verifica di conformità.	48%
Totale	100%

CALCOLO IMPORTI AL LORDO

(A) aliquota	(B) importo del servizio	Importo totale 1 % di (B)	€	151.859,02
1,00%	€ 15.185.901,61	100% importo incentivo a lordo	€	-
		compreso oneri a carico della SRR	€	151.859,02
		80% Fondo Incentivo	€	121.487,21
		20% Fondo Innovazione	€	30.371,80

TAB (A)

n.	PRESTAZIONE	PERCENTUALE	IMPORTO	Collaboratore del Rup	Rup
1)	Per forniture e servizi: Responsabile Unico del Procedimento e collaboratori	38%	€ 46.165,14	24%	76%
				€ 11.079,63	€ 35.085,51
2)	Per forniture e servizi: Programmazione della spesa per gli investimenti	2%	€ 2.429,74		
3)	Per forniture e servizi: Predisposizione e controllo delle procedure di bando/aggiudicazione	12%	€ 14.578,47		
4)	D.E.C. certificazioni di regolarità e verifica di conformità	48%	€ 58.313,86	per ogni Direttore operativo/collaboratore	D.E.C.
				19%	81%
				€ 11.079,63	€ 47.234,23
FORNITURE e SERVIZI		100%	€ 121.487,21		

CONSIDERATO CHE:

- con determinazione n. 105 del 13/06/2022 è stata effettuata la liquidazione per

competenze tecniche della 1^a fase della procedura;

- con determinazione n.85 del 23/05/2023 sono stati nominati, per la 2^a fase dell'appalto (fase esecutiva). I seguenti dipendenti della SRR ATO 7 Ragusa S.C.p.A.:
 - Collaboratori del RUP: Dott. Luca Bonuomo, Arch. Roberto Lauretta e la Sig.ra Rossana Boncoraglio;
 - Collaboratori del DEC: Rag. Irene Guglielmino e Geom. Agostino Filingieli;
- dall'1/10/2022 sono state svolte le attività tecniche della 2^a fase della procedura, liquidate fino al 30/06/2024;
- Il periodo della presente liquidazione relativa alla 2^a fase della procedura è pari a mesi 1, dal 01/07/2024 al 31/07/2024;
- in applicazione del suddetto Regolamento si possono assegnare e liquidare le seguenti somme relative alla 2^a fase della procedura come da TAB (A):

2 ^a FASE DELLA PROCEDURA somme da liquidare				
50% IMPORTI PUNTO 1)				46 165,14
NOMINATIVO	MANSIONI	COMPENSO LORDO (100%)	50% del compenso lordo al netto delle somme per collaboratori del RUP oltre il primo e supporto mediagraphic	COMPENSO LORDO su base mensile ESPLETAMENTO 2 ^a fase per la durata di 48 mesi (fase esecutiva appalto)
Arch. Giuseppe Alessandrello	RUP	35 085,50	5 263,12	109,65
	Supporto consulenza mediagraphic		1 200,00	
Dott. Luca Bonuomo	Collaboratore fase esecutiva	11 079,64	5 539,82	115,41
S.ra Rossana Boncoraglio	Collaboratore fase esecutiva		5 539,82	115,41
Arch. Roberto Lauretta	Collaboratore fase esecutiva		5 539,82	115,41
SOMMANO			46 165,14	23 082,57
NOMINATIVO	MANSIONI	COMPENSO LORDO (100%)	100% del compenso lordo punto 4)	COMPENSO LORDO su base mensile ESPLETAMENTO 2 ^a fase per la durata di 48 mesi (fase esecutiva appalto)
Geom. Agostino Filingieli	Collaboratore del DEC	11 079,63	11 079,63	230,83
Rag. Irene Guglielmino	Collaboratore del DEC	11 079,63	11 079,63	230,83

IMPORTI INCENTIVI dal 01/07/2024 al 31/07/2024 (mese 1 - luglio 2024)		
Nominativo	Ruolo	Importo al netto*
Arch. Giuseppe Alessandrello	R.U.P.	€ 84,43
Dott. Luca Bonuomo	Coll. R.U.P.	€ 88,86
Arch. Roberto Lauretta	Coll. R.U.P.	€ 88,86
S.ra Rossana Boncoraglio	Coll. R.U.P.	€ 88,86
Rag. Irene Guglielmino	Coll. D.E.C.	€ 177,73
Geom. Agostino Filingieli	Coll. D.E.C.	€ 177,73
Sommano		€ 646,47

PROPONE

- di liquidare la somma di **€ 646,47 al netto*** degli oneri a carico della Società, ripartita ai soggetti sopra indicati;
- di porre a carico della SRR ATO 7 RAGUSA la somma di € 646,47 a valere sulla previsione dei costi della SRR ATO 7 Ragusa anno 2024.

Il Responsabile del Procedimento

(Dott. Arch. Alessandrello Giuseppe)



IL DIRIGENTE

Vista la proposta del Responsabile Unico del Procedimento, che si reputa meritevole di approvazione e la cui motivazione deve intendersi riportata per *relationem*,

DA ATTO

- che non sussiste né in capo al Dirigente, né in capo al Responsabile del Procedimento, alcun conflitto di interessi, anche potenziale, in ordine al presente procedimento;
- che il presente atto sarà pubblicato sul sito del committente,

LIQUIDA

la somma di **€ 646,47 al netto*** degli oneri a carico della Società, spettante a ciascun soggetto secondo il corrispondente importo indicato nella tabella che di seguito si trascrive, quale incentivo ai sensi dell'art. 113 del D.lgs 50/2016:

IMPORTI INCENTIVI dal 01/07/2024 al 31/07/2024 (mese 1 - luglio 2024)		
Nominativo	Ruolo	Importo al netto*
Arch. Giuseppe Alessandrello	R.U.P.	€ 84,43
Dott. Luca Bonuomo	Coll. R.U.P.	€ 88,86
Arch. Roberto Lauretta	Coll. R.U.P.	€ 88,86
S.ra Rossana Boncoraglio	Coll. R.U.P.	€ 88,86
Rag. Irene Guglielmino	Coll. D.E.C.	€ 177,73
Geom. Agostino Filingieli	Coll. D.E.C.	€ 177,73
Sommano		€ 646,47

AUTORIZZA

- il pagamento della somma al personale dipendente della SRR ATO 7 Ragusa con le modalità per esso ordinariamente previste e nei termini sopra riportati;
- di trasmettere il presente atto ai soggetti sopra indicati, all'Ufficio Amministrativo Contabile per le successive fasi di pagamento.

IL DIRIGENTE

(Dott. Chim. Ing. Chim. Fabio Ferreri)

