



SRR ATO7 RAGUSA

PROT/SRRATO7RG/08/Maggio/2024/0001273/U

Società Consortile per Azioni

C.da Mugno – Zona Industriale – s.n.

97100 – RAGUSA

Tel: 0932 1838985

Pec: [gestionerifiuti.ato7.ragusa@pec.it](mailto:gestionerifiuti.ato7.ragusa@pec.it)

e-mail: [info@srrato7ragusa.it](mailto:info@srrato7ragusa.it)

P.I. 01544690884

[www.srrato7ragusa.it](http://www.srrato7ragusa.it)

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N. 58 del 7/05/2024

**OGGETTO:** Attivazione della piattaforma “*Whistleblowing*” in ottemperanza alle previsioni del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, con affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023, alla Società Mediaconsult s.r.l. della fornitura del Software per la gestione “*Whistleblowing*” – con abbonamento per un anno.  
CIG B190593DAF

---

## IL DIRIGENTE

### PREMESSO CHE:

- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza della SRR ATO 7 Ragusa S.C.p.A. prevede la misura n. IX per la tutela del dipendente e degli altri soggetti previsti che segnalano illeciti, ai sensi del nuovo D. Lgs. n. 24/2023 e della Delibera ANAC n. 311 del 12/07/2023 (*whistleblowing*);
- Il *whistleblowing* è un meccanismo per l'individuazione di irregolarità o di reati, di cui l'Ente intende avvalersi per rafforzare la sua azione di prevenzione della corruzione. Il nuovo D. Lgs. n. 24/2023 individua l'ambito soggettivo di applicazione della nuova disciplina con contenuti molto innovativi rispetto alla precedente normativa relativamente al *whistleblowing*. Vi sono ricompresi, tra l'altro, tutti i soggetti che si trovino anche solo temporaneamente in rapporti lavorativi con una amministrazione e con un ente privato, pur non avendo la qualifica di dipendenti.
- il PTPCT della SRR ATO 7 Ragusa S.C.p.A., redatto dal R.P.C.T. dott. Luca Bonuomo e approvato dal Consiglio di Amministrazione della Società prevede che, per l'attuazione della misura deve essere implementato un sistema che garantisca la riservatezza del segnalante, ossia la predisposizione di una procedura informatizzata che consenta a qualsiasi dipendente della S.R.R. ATO 7 Ragusa S.C.p.A. di segnalare eventuali fatti illeciti o irregolarità, di cui si sia avuta conoscenza, ciò nell'assoluto rispetto delle condizioni di tutela e di sicurezza concernenti le generalità anagrafiche del soggetto segnalante e/o di ogni altro elemento che possa ricondurre al suo riconoscimento, prevedendo l'attivazione di una relativa piattaforma;
- L' Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ha adottato, con la Delibera n. 311 del 12/07/2023, le Linee guida in materia di protezione delle persone che segnalano

violazioni del diritto dell'Unione e protezione delle persone che segnalano violazioni delle disposizioni normative nazionali. Procedure per la presentazione e gestione delle segnalazioni esterne;

#### **CONSIDERATO:**

- che ai fini dell'attivazione di un sistema che garantisca la riservatezza del segnalante è stato acquisito (prot. n. 0001232 del 3/05/2024) apposito preventivo dall'operatore economico Mediaconsult S.r.l., che per l'abbonamento annuale alla piattaforma e l'installazione del software per la gestione del *Whistleblowing* per un importo di € 925,00, comprensivo del Set-up e Configurazione (€ 325,00) e della Piattaforma *Whistleblowing* (€ 600,00);
- che il predetto software consente:
  - IL SEGNALANTE:
    - Entra all'interno della sua area privata con password;
    - Effettua una segnalazione anonima;
    - Può accettare se lo ritiene necessario di disvelare la sua identità;
  - IL RESPONSABILE ANTI CORRUZIONE:
    - Riceve la segnalazione dal segnalante;
    - Chiede chiarimenti al Segnalante;
    - Richiede il disvelamento dell'identità del segnalante;
    - Richiede al Custode dell'Identità il disvelamento coatto;
    - Esercita il diritto del disvelamento coatto;
    - l'inserimento delle segnalazioni con autenticazione forte;
  - IL CUSTODE IDENTITA:
    - Può accettare o rifiutare la richiesta di disvelamento coatto;
    - Comunica al Responsabile dell'Anticorruzione di procedere con il disvelamento coatto;

#### **RITENUTO:**

- necessario l'implementazione di un sistema che garantisca la riservatezza del segnalante, ossia la predisposizione di una procedura informatizzata che consenta a tutti i soggetti che si trovino anche solo temporaneamente in rapporti lavorativi con una amministrazione e con un ente privato, come previsto dal D.Lgs. n. 24/2023 di segnalare eventuali fatti illeciti o irregolarità, di cui si sia avuta conoscenza;

#### **VALUTATO:**

- il preventivo (prot. n. 0001232 del 3/05/2024) dell'operatore economico Mediaconsult S.r.l., che per l'abbonamento annuale alla piattaforma e l'installazione del software per la gestione del *Whistleblowing*, comprensivo del Set-up e Configurazione (€ 325,00) e della Piattaforma *Whistleblowing* (€ 600,00), per un importo complessivo di € 925,00 oltre IVA;

#### **VISTO:**

- l'art. 50, comma 1, lett. a) del D. Lgs. 36/2023

### **DETERMINA**

- 1) l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023, alla Società Mediaconsult S.r.l. della fornitura del Software per la gestione *Whistleblowing* per un importo complessivo di € 925,00 oltre IVA per un anno, comprensivo del Set-up e Configurazione (€ 325,00) e della Piattaforma *Whistleblowing* (€ 600,00), di cui al preventivo prot. n. 0001232 del 3/05/2024;
- 2) l'attivazione della piattaforma "*Whistleblowing*" in ottemperanza alle previsioni del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza della SRR ATO 7 Ragusa S.C.p.A.;
- 3) di comunicare il CIG: B190593DAF;
- 4) di impegnare e autorizzare la spesa annuale di € 925,00 oltre IVA, da porsi a carico del bilancio della Società per i relativi esercizi;
- 5) di trasmettere il presente atto, comprensivo del documento di conferma dell'incarico compilato con i dati necessari per la fatturazione in *split payment*, a Mediaconsult S.r.l., con allegati anche il "modulo attivazione *whistleblowing*" e l'atto delle "clausole contrattuali tipo per la protezione dei dati" compilati;
- 6) di pubblicare il presente atto sul sito web della Società, nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".

**Il R.P.C.T.**

(Dott. Luca Bonuomo)



**Il Dirigente**

(Dott. Chim. Ing. Chim. Fabio Ferreri)





**MODULO ATTIVAZIONE WHISTLEBLOWING**

(AMBIENTE PRODUZIONE)

**DENOMINAZIONE:**

S.R.R. ATO 7 RAGUSA S.C.P.A.

**DOMINIO** (es. ente.contrasparenza.it):<https://www.srrato7ragusa.it/>**CODICE FISCALE:**

01544690884

**DPO:**

Dott. Enrico Ferrante - qualificagroup

**RECAPITI DA INSERIRE IN PIATTAFORMA:**

SITO ISTITUZIONALE	<a href="https://www.srrato7ragusa.it/">https://www.srrato7ragusa.it/</a>
IBAN	IT 68 M 02008 17002 000102852799
INDIRIZZO	C.da Mugno - Zona Industriale s.n.
CITTA	Ragusa
CAP	97100
PROVINCIA	Ragusa
STATO	Italia
TELEFONO	09321838985
FAX	
E-MAIL	<a href="mailto:info@srrato7ragusa.it">info@srrato7ragusa.it</a>

PEC	<a href="mailto:gestionerifiuti.ato7.ragusa@pec.it">gestionerifiuti.ato7.ragusa@pec.it</a>
ORARIO APERTURA	Ore 8:00 da lunedì a venerdì
ORARIO CHIUSURA	Ore 14:00 lunedì, mercoledì e venerdì Ore 18:30 martedì e giovedì
AMM. AFFERENTE	S.R.R. ATO 7 RAGUSA S.C.P.A.
URL AMM. AFFERENTE	<a href="https://www.srrato7ragusa.it/">https://www.srrato7ragusa.it/</a>

**LOGO IN ALTA DEFINIZIONE DA INVIARE IN ALLEGATO ALLA MAIL**

(NON COPIARE E INCOLLARE ALL'INTERNO DI QUESTO DOCUMENTO)

**UTENTI**

<b>NOME</b>	<b>COGNOME</b>	<b>E-MAIL (istituzionale)</b>
LUCA	BONUOMO	<i>luca.bonuomo@srrato7ragusa.it</i>
FABIO	FERRERI	<i>fabio.ferreri@srrato7ragusa.it</i>
GIUSEPPE	ALESSANDRELLO	<i>giuseppe.alessandrello@srrato7ragusa.it</i>
ANTONINO	BISSI	<i>antonino.bissi@srrato7ragusa.it</i>
ROSSANA	BONCORAGLIO	<i>rossana.boncoraglio@srrato7ragusa.it</i>
ETRUSCA	CAMPAILLA	<i>etrusca.campailla@srrato7ragusa.it</i>
VALENTINA	CASCONE VELI	<i>valentina.casconeveli@srrato7ragusa.it</i>
PAOLA	CASTILLETTI	<i>paola.castilletti@srrato7ragusa.it</i>
DAVIDE	CUGNO	<i>davide.cugno@srrato7ragusa.it</i>
AGOSTINO	FILINGIELI	<i>agostino.filingieli@srrato7ragusa.it</i>
IRENE	GUGLIELMINO	<i>irene.guglielmino@srrato7ragusa.it</i>
ROBERTO	LAURETTA	<i>roberto.lauretta@srrato7ragusa.it</i>
CORINNE	MAZZONE	<i>corinne.mazzone@srrato7ragusa.it</i>

ALESSIA	MEZZASALMA	<i>alessia.mezzasalma@srrato7ragusa.it</i>
SALVATORE	MARINO	<i>salvatore.marino@srrato7ragusa.it</i>
GIUSEPPE	SAMMITO	<i>giuseppe.sammito@srrato7ragusa.it</i>
LUIGI	SCALA	<i>luigi.scala@srrato7ragusa.it</i>
CARMELO	TUMINO	<i>carmelo.tumino@srrato7ragusa.it</i>
TERESA	TUSSELLINO	<i>teresa.tussellino@srrato7ragusa.it</i>

**Da compilare per conferma di incarico in capo a**  
**Mediaconsult srl**

Si conferma il preventivo di spesa cod. 170516 del 26/04/2024 per l'importo pari ad Euro 925,00, oltre IVA e le condizioni generali di contratto disponibili sul sito [www.mediaconsult.it/contratto.pdf](http://www.mediaconsult.it/contratto.pdf)



In base agli artt. 6, par.1, lett. A) e 9, par. 2, lett. A) del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), acconsento al trattamento dei miei dati per le attività di servizi svolte dalla Mediaconsult s.r.l., nelle modalità e per le finalità indicate nell' "informativa" reperibile al seguente URL <http://www.mediaconsult.it/privacy.pdf>



**Dati necessari per la fatturazione**

- 1) Impegno di spesa/Determina nr. 58 del 7/05/2024
- 2) Codice Univoco Ufficio (6 caratteri): UF3JCN
- 3) Smart CIG: B190593DAF
- 4) P.Iva / Cod. Fisc.: 01544690884
- 5) Split Payment:  No





## Clausole contrattuali tipo per la protezione dei dati

tra

**S.R.R. ATO 7 RAGUSA S.C.P.A.**, con sede a Ragusa in C.da Mugno – Zona Industriale s.n., P.IVA 01544690884 (di seguito anche la “**Amministrazione**” o il “**Titolare**”), in qualità di Titolare del trattamento ai sensi Regolamento UE 2016/679 (di seguito “**Normativa in materia di Protezione dei Dati Personali**” o “**GDPR**”), rappresentata legalmente dall’Avv. Giuseppe Cassi.

e

**Mediaconsult srl**, con sede in Barletta via Palmitessa 40 cap 76121 BT, P.IVA 07189200723 e **Studio Amica Srlu**, con sede in San Donaci (BR), C.F.: 01850570746, (entrambi di seguito indicati con il termine “**Fornitore/i**” o “**Responsabile/i**”),

tutte congiuntamente denominate anche “**Parti**”

### PREMESSO CHE

- Mediaconsult srl fornisce in licenza d’uso all’Amministrazione, per il tramite di Studio Amica Srlu, i servizi della piattaforma “amicaPA - Whistleblowing” (di seguito “**Contratto**”);
- L’Amministrazione ha affidato detto incarico a Mediaconsult srl giusta Determina n. 58 del 7/05/2024;
- ai fini dell’esecuzione di detto Contratto i Fornitori dovranno effettuare delle operazioni di trattamento dei dati personali (di seguito “**Dati Personali**”) per conto dell’Amministrazione;
- l’Amministrazione svolge il ruolo di titolare del trattamento dei Dati Personali stabilendo autonomamente le finalità, le modalità ed i mezzi del trattamento;
- i Fornitori sono in possesso di adeguate competenze tecniche e *know-how* circa gli scopi e le modalità di trattamento dei Dati Personali, delle misure di sicurezza da adottare al fine di garantire la riservatezza, la completezza e l’integrità dei Dati Personali trattati, nonché circa le norme che disciplinano la protezione dei Dati Personali;
- con il presente atto l’Amministrazione, in qualità di titolare del trattamento, intende nominare entrambi i Fornitori, che accettano, quali responsabili del trattamento dei Dati Personali ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito “**GDPR**”);
- con la sottoscrizione del presente atto le Parti intendono regolare i reciproci rapporti in relazione al trattamento dei Dati Personali effettuato dai Fornitori per conto dell’Amministrazione.

Tutto ciò premesso l’Amministrazione, in qualità di Titolare del trattamento, nomina **Mediaconsult srl** e **Studio Amica**, Responsabili del trattamento dei dati (con funzioni di Amministratore di sistema), i cui compiti sono indicati nell’allegato II.

### SEZIONE I

### **Clausola 1 - Scopo e ambito di applicazione**

1.1 Scopo delle presenti clausole contrattuali tipo (di seguito «clausole») è garantire il rispetto dell'articolo 28, paragrafi 3 e 4, del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

1.2 Il titolare del trattamento e e i responsabili del trattamento di cui all'allegato I hanno accettato le presenti clausole al fine di garantire il rispetto dell'articolo 28, paragrafi 3 e 4, del regolamento (UE) 2016/679.

1.3 Le presenti clausole si applicano al trattamento dei dati personali specificato all'allegato II.

1.4 Gli allegati da I a IV costituiscono parte integrante delle clausole.

1.5 Le presenti clausole lasciano impregiudicati gli obblighi cui è soggetto il titolare del trattamento a norma del regolamento (UE) 2016/679.

1.6 Le presenti clausole non garantiscono, di per sé, il rispetto degli obblighi connessi ai trasferimenti internazionali conformemente al capo V del regolamento (UE) 2016/679.

### **Clausola 2 - Invariabilità delle clausole**

2.1 Le parti si impegnano a non modificare le clausole se non per aggiungere o aggiornare informazioni negli allegati.

2.2 Ciò non impedisce alle parti di includere le clausole contrattuali tipo stabilite nelle presenti clausole in un contratto più ampio o di aggiungere altre clausole o garanzie supplementari, purché queste non contraddicano, direttamente o indirettamente, le presenti clausole o ledano i diritti o le libertà fondamentali degli interessati.

### **Clausola 3 - Interpretazione**

3.1 Quando le presenti clausole utilizzano i termini definiti nel regolamento (UE) 2016/679, tali termini hanno lo stesso significato di cui al regolamento interessato.

3.2 Le presenti clausole vanno lette e interpretate alla luce delle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679.

3.3 Le presenti clausole non devono essere interpretate in un senso che non sia conforme ai diritti e agli obblighi previsti dal regolamento (UE) 2016/679 o che pregiudichi i diritti o le libertà fondamentali degli interessati.

### **Clausola 4 - Gerarchia**

4.1 In caso di contraddizione tra le presenti clausole e le disposizioni di accordi correlati, vigenti tra le parti al momento dell'accettazione delle presenti clausole, o conclusi successivamente, prevalgono le presenti clausole.

### **Clausola 5 — Clausola di adesione successiva**

5.1 Qualunque entità che non sia parte delle presenti clausole può, con l'accordo di tutte le parti, aderire alle presenti clausole in qualunque momento, in qualità di titolare del trattamento o di responsabile del trattamento, compilando gli allegati e firmando l'allegato I.

5.2 Una volta compilati e firmati gli allegati di cui alla clausola 5.1, l'entità aderente è considerata parte delle presenti clausole e ha i diritti e gli obblighi di un titolare del trattamento o di un responsabile del trattamento, conformemente alla sua designazione nell'allegato I.

5.3 L'entità aderente non ha diritti od obblighi derivanti a norma delle presenti clausole per il periodo precedente all'adesione.

## **SEZIONE II**

### **OBBLIGHI DELLE PARTI**

#### **Clausola 6 - Descrizione del trattamento**

6.1 I dettagli dei trattamenti, in particolare le categorie di dati personali e le finalità del trattamento per le quali i dati personali sono trattati per conto del titolare del trattamento, sono specificati nell'allegato II.

#### **Clausola 7 - Obblighi delle parti**

##### **7.1. - Istruzioni**

7.1.1. Il responsabile del trattamento tratta i dati personali soltanto su istruzione documentata del titolare del trattamento, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o nazionale cui è soggetto il responsabile del trattamento. In tal caso, il responsabile del trattamento informa il titolare del trattamento circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto lo vieti per rilevanti motivi di interesse pubblico. Il titolare del trattamento può anche impartire istruzioni successive per tutta la durata del trattamento dei dati personali. Tali istruzioni sono sempre documentate.

7.1.2 Il responsabile del trattamento informa immediatamente il titolare del trattamento qualora, a suo parere, le istruzioni del titolare del trattamento violino il regolamento (UE) 2016/679 o le disposizioni applicabili, nazionali o dell'Unione, relative alla protezione dei dati.

##### **7.2. - Limitazione delle finalità**

Il responsabile del trattamento tratta i dati personali soltanto per le finalità specifiche del trattamento di cui all'allegato II, salvo ulteriori istruzioni del titolare del trattamento.

##### **7.3. - Durata del trattamento dei dati personali**

Il responsabile del trattamento tratta i dati personali soltanto per la durata specificata nell'allegato II.

##### **7.4. - Sicurezza del trattamento**

7.4.1. Il responsabile del trattamento mette in atto almeno le misure tecniche e organizzative specificate nell'allegato III per garantire la sicurezza dei dati personali. Ciò include la protezione da ogni violazione di sicurezza che comporti accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati (violazione dei dati personali). Nel valutare l'adeguato livello di sicurezza, le parti tengono debitamente conto dello stato dell'arte, dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche dei rischi per gli interessati.

7.4.2 Il responsabile del trattamento concede l'accesso ai dati personali oggetto di trattamento ai membri del suo personale soltanto nella misura strettamente necessaria per l'attuazione, la gestione e il controllo del contratto. Il responsabile del trattamento garantisce che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali ricevuti si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza.

#### 7.5. – Categorie di dati trattati

I dati personali trattati sono riguardano qualsiasi tipologia di dato personale (identificativi di natura comune, categorie particolari o dati relativi a condanne penali o reati) che saranno comunicati tramite la piattaforma di whistleblowing messa a disposizione dal Responsabile relativi a dipendenti dell'Amministrazione, cittadini UE ed extra UE, amministratori, membri di organi societari, fornitori, professionisti, consulenti e terzi soggetti in genere.

#### 7.6. - Documentazione e rispetto

7.6.1. Le parti devono essere in grado di dimostrare il rispetto delle presenti clausole.

7.6.2 Il responsabile del trattamento risponde prontamente e adeguatamente alle richieste di informazioni del titolare del trattamento relative al trattamento dei dati conformemente alle presenti clausole.

7.6.3 Il responsabile del trattamento mette a disposizione del titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie a dimostrare il rispetto degli obblighi stabiliti nelle presenti clausole e che derivano direttamente dal regolamento (UE) 2016/679. Su richiesta del titolare del trattamento, il responsabile del trattamento consente e contribuisce alle attività di revisione delle attività di trattamento di cui alle presenti clausole, a intervalli ragionevoli o se vi sono indicazioni di inosservanza. Nel decidere in merito a un riesame o a un'attività di revisione, il titolare del trattamento può tenere conto delle pertinenti certificazioni in possesso del responsabile del trattamento.

7.6.4. Il titolare del trattamento può scegliere di condurre l'attività di revisione autonomamente o incaricare un revisore indipendente. Le attività di revisione possono comprendere anche ispezioni nei locali o nelle strutture fisiche del responsabile del trattamento e, se del caso, sono effettuate con un preavviso ragionevole.

7.6.5. Su richiesta, le parti mettono a disposizione della o delle autorità di controllo competenti le informazioni di cui alla presente clausola, compresi i risultati di eventuali attività di revisione.

#### 7.7. Ricorso a sub-responsabili del trattamento

7.7.1. Il responsabile del trattamento non può subcontractare a un sub-responsabile del trattamento i trattamenti da effettuare per conto del titolare del trattamento conformemente alle presenti clausole senza la previa autorizzazione specifica scritta del titolare del trattamento. Il responsabile del trattamento presenta la richiesta di autorizzazione specifica almeno 30 giorni prima di ricorrere al sub-responsabile del trattamento in questione, unitamente alle informazioni necessarie per consentire al titolare del trattamento di decidere in merito all'autorizzazione. L'elenco dei sub-responsabili del trattamento autorizzati dal titolare del trattamento al momento della sottoscrizione del presente contratto figura nell'allegato IV. Le parti tengono aggiornato tale allegato.

7.7.2. Qualora il responsabile del trattamento ricorra a un sub-responsabile del trattamento per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento (per conto del responsabile del trattamento), stipula un contratto che impone

al sub-responsabile del trattamento, nella sostanza, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati imposti al responsabile del trattamento conformemente alle presenti clausole. Il responsabile del trattamento si assicura che il sub-responsabile del trattamento rispetti gli obblighi cui il responsabile del trattamento è soggetto a norma delle presenti clausole e del regolamento (UE) 2016/679.

7.7.3. Su richiesta del titolare del trattamento, il responsabile del trattamento gli fornisce copia del contratto stipulato con il sub-responsabile del trattamento e di ogni successiva modifica. Nella misura necessaria a proteggere segreti aziendali o altre informazioni riservate, compresi i dati personali, il responsabile del trattamento può espungere informazioni dal contratto prima di trasmetterne una copia.

7.7.4. Il responsabile del trattamento rimane pienamente responsabile nei confronti del titolare del trattamento dell'adempimento degli obblighi del sub-responsabile del trattamento derivanti dal contratto che questi ha stipulato con il responsabile del trattamento. Il responsabile del trattamento notifica al titolare del trattamento qualunque inadempimento, da parte del sub-responsabile del trattamento, degli obblighi contrattuali.

7.7.5. Il responsabile del trattamento concorda con il sub-responsabile del trattamento una clausola del terzo beneficiario secondo la quale, qualora il responsabile del trattamento sia scomparso di fatto, abbia giuridicamente cessato di esistere o sia divenuto insolvente, il titolare del trattamento ha diritto di risolvere il contratto con il sub-responsabile del trattamento e di imporre a quest'ultimo di cancellare o restituire i dati personali.

## 7.8. Trasferimenti internazionali

7.8.1. Qualunque trasferimento di dati verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale da parte del responsabile del trattamento è effettuato soltanto su istruzione documentata del titolare del trattamento o per adempiere a un requisito specifico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri cui è soggetto il responsabile del trattamento, e nel rispetto del capo V del regolamento (UE) 2016/679.

7.8.2. Il titolare del trattamento conviene che, qualora il responsabile del trattamento ricorra a un sub-responsabile del trattamento conformemente alla clausola 7.7 per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento (per conto del titolare del trattamento) e tali attività di trattamento comportino il trasferimento di dati personali ai sensi del capo V del regolamento (UE) 2016/679, il responsabile del trattamento e il sub-responsabile del trattamento possono garantire il rispetto del capo V del regolamento (UE) 2016/679 utilizzando le clausole contrattuali tipo adottate dalla Commissione conformemente all'articolo 46, paragrafo 2, del regolamento (UE) 2016/679, purché le condizioni per l'uso di tali clausole contrattuali tipo siano soddisfatte.

## **Clausola 8 - Assistenza al titolare del trattamento**

8.1. Nell'eventualità che il Responsabile riceva una qualsiasi richiesta da parte dell'interessato, non risponde egli stesso alla richiesta, a meno che sia stato autorizzato in tal senso dal titolare del trattamento, ma notifica prontamente al Titolare la richiesta ricevuta.

8.2. Il responsabile del trattamento assiste il titolare del trattamento nell'adempimento degli obblighi di rispondere alle richieste degli interessati per l'esercizio dei loro diritti, tenuto conto della natura del trattamento.

Nell'adempiere agli obblighi di cui ai punti 8.1 e 8.2, il responsabile del trattamento si attiene alle istruzioni del titolare del trattamento.

8.3. Oltre all'obbligo di assistere il titolare del trattamento in conformità della clausola 8.2, il responsabile assiste il titolare del trattamento anche nel garantire il rispetto dei seguenti obblighi, tenuto conto della natura del trattamento dei dati e delle informazioni a disposizione del responsabile del trattamento:

- utilizzare tecniche di crittografia per la trasmissione e la conservazione dei dati e applicare i principi della privacy by design e privacy by default nello sviluppo dell'applicazione;
- assicurare e gestire sistemi di salvataggio e di ripristino dei dati (backup/recovery) anche automatici, nonché approntare adeguate misure e/o sistemi software di salvaguardia per la protezione dei dati personali (antivirus, firewall, IDS ecc.);
- impartire a tutti gli incaricati istruzioni organizzative e tecniche che prevedano le modalità di utilizzo dei sistemi di salvataggio dei dati con frequenza almeno settimanale;
- adottare procedure per la custodia delle copie di sicurezza dei dati e per il ripristino della disponibilità dei dati e dei sistemi;
- organizzare i flussi di rete, la gestione dei supporti di memorizzazione, la manutenzione hardware, nonché la verifica di eventuali tentativi di accessi non autorizzati al sistema provenienti da soggetti terzi, quali accesso abusivo al sistema informatico o telematico, frode, danneggiamento di informazioni, dati e programmi informatici, danneggiamento di sistemi informatici e telematici;
- predisporre un piano di controlli periodici, da eseguire con cadenza almeno semestrale, atti a verificare l'efficacia delle misure di sicurezza adottate in Amministrazione/studio professionale;
- coadiuvare, se richiesto, il titolare del trattamento nella predisposizione e/o nell'aggiornamento e/o nell'integrazione di tutti i documenti necessari per il rispetto del Regolamento Europeo in materia di privacy;
- l'obbligo di effettuare una valutazione dell'impatto dei trattamenti previsti sulla protezione dei dati personali («valutazione d'impatto sulla protezione dei dati»), in quanto il tipo di trattamento può presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
- l'obbligo, prima di procedere al trattamento, di consultare la o le autorità di controllo competenti qualora la valutazione d'impatto sulla protezione dei dati indichi che il trattamento presenterebbe un rischio elevato in assenza di misure adottate dal titolare del trattamento per attenuare il rischio;
- l'obbligo di garantire che i dati personali siano esatti e aggiornati, informando senza indugio il titolare del trattamento qualora il responsabile del trattamento venga a conoscenza del fatto che i dati personali che sta trattando sono inesatti o obsoleti;
- gli obblighi di cui all'articolo 32 regolamento (UE) 2016/679.

8.3. Le parti stabiliscono nell'allegato III le misure tecniche e organizzative adeguate con cui il responsabile o è tenuto ad assistere il titolare del trattamento nell'applicazione della presente clausola, nonché l'ambito di applicazione e la portata dell'assistenza richiesta.

## **Clausola 9 - Notifica di una violazione dei dati personali**

9.1. In caso di violazione dei dati personali, il responsabile del trattamento coopera con il titolare del trattamento e lo assiste nell'adempimento degli obblighi che incombono a quest'ultimo a norma degli articoli 33 e 34 del regolamento (UE) 2016/679, ove applicabile, tenuto conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del responsabile del trattamento.

### 9.2. - Violazione riguardante dati trattati dal titolare del trattamento

In caso di una violazione dei dati personali trattati dal titolare del trattamento, il responsabile del trattamento assiste il titolare del trattamento:

a) nel notificare la violazione dei dati personali alla o alle autorità di controllo competenti, senza ingiustificato ritardo dopo che il titolare del trattamento ne è venuto a conoscenza, se del caso (a meno che sia improbabile che la violazione dei dati personali presenti un rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche);

b) nell'ottenere le seguenti informazioni che, in conformità dell'articolo 33, paragrafo 3, del regolamento (UE) 2016/679, devono essere indicate nella notifica del titolare del trattamento e includere almeno:

- la natura dei dati personali compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di interessati in questione nonché le categorie e il numero approssimativo di registrazioni dei dati personali in questione;
- le probabili conseguenze della violazione dei dati personali;
- le misure adottate o di cui si propone l'adozione da parte del titolare del trattamento per porre rimedio alla violazione dei dati personali, se del caso anche per attenuarne i possibili effetti negativi.

Qualora, e nella misura in cui, non sia possibile fornire tutte le informazioni contemporaneamente, la notifica iniziale contiene le informazioni disponibili in quel momento, e le altre informazioni sono fornite successivamente, non appena disponibili, senza ingiustificato ritardo.

c) nell'adempire, in conformità dell'articolo 34 del regolamento (UE) 2016/679, all'obbligo di comunicare senza ingiustificato ritardo la violazione dei dati personali all'interessato, qualora la violazione dei dati personali sia suscettibile di presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche.

### 9.3. - Violazione riguardante dati trattati dal responsabile del trattamento

In caso di una violazione dei dati personali trattati dal responsabile del trattamento, quest'ultimo ne dà notifica al titolare del trattamento senza ingiustificato ritardo dopo esserne venuto a conoscenza. La notifica contiene almeno:

a) una descrizione della natura della violazione (compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di interessati e di registrazioni dei dati in questione);

b) i recapiti di un punto di contatto presso il quale possono essere ottenute maggiori informazioni sulla violazione dei dati personali;

c) le probabili conseguenze della violazione dei dati personali e le misure adottate o di cui si propone l'adozione per porre rimedio alla violazione, anche per attenuarne i possibili effetti negativi.

Qualora, e nella misura in cui, non sia possibile fornire tutte le informazioni contemporaneamente, la notifica iniziale contiene le informazioni disponibili in quel momento, e le altre informazioni sono fornite successivamente, non appena disponibili, senza ingiustificato ritardo.

Le parti stabiliscono nell'allegato III tutti gli altri elementi che il responsabile del trattamento è tenuto a fornire quando assiste il titolare del trattamento nell'adempimento degli obblighi che incombono al titolare del trattamento a norma degli articoli 33 e 34 del regolamento (UE) 2016/679.

### **SEZIONE III DISPOSIZIONI FINALI**

#### **Clausola 10 - Inosservanza delle clausole e risoluzione**

10.1. Fatte salve le disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 e/o del regolamento (UE) 2018/1725, qualora il responsabile del trattamento violi gli obblighi che gli incombono a norma delle presenti clausole, il titolare del trattamento può dare istruzione al responsabile del trattamento di sospendere il trattamento dei dati personali fino a quando quest'ultimo non rispetti le presenti clausole o non sia risolto il contratto. Il responsabile del trattamento informa prontamente il titolare del trattamento qualora, per qualunque motivo, non sia in grado di rispettare le presenti clausole.

10.2. Il titolare del trattamento ha diritto di risolvere il contratto per quanto riguarda il trattamento dei dati personali conformemente alle presenti clausole qualora:

- il trattamento dei dati personali da parte del responsabile del trattamento sia stato sospeso dal titolare del trattamento in conformità alla clausola 10.1 e il rispetto delle presenti clausole non sia ripristinato entro un termine ragionevole e in ogni caso entro un mese dalla sospensione;
- il responsabile del trattamento violi in modo sostanziale o persistente le presenti clausole o gli obblighi che gli incombono a norma del regolamento (UE) 2016/679;
- il responsabile del trattamento non rispetti una decisione vincolante di un organo giurisdizionale competente o della o delle autorità di controllo competenti per quanto riguarda i suoi obblighi in conformità delle presenti clausole.

10.3. Il responsabile del trattamento ha diritto di risolvere il contratto per quanto riguarda il trattamento dei dati personali a norma delle presenti clausole qualora, dopo aver informato il titolare del trattamento che le sue istruzioni violano i requisiti giuridici applicabili in conformità della clausola 7.1.2, il titolare del trattamento insista sul rispetto delle istruzioni.

10.4 Dopo la risoluzione del contratto il responsabile del trattamento, a scelta del titolare del trattamento, cancella tutti i dati personali trattati per conto del titolare del trattamento e certifica a quest'ultimo di averlo fatto, oppure restituisce al titolare del trattamento tutti i dati personali e cancella le copie esistenti, a meno che il diritto dell'Unione o dello Stato membro non richieda la conservazione dei dati personali. Finché i dati non sono cancellati o restituiti, il responsabile del trattamento continua ad assicurare il rispetto delle presenti clausole.



Barletta/Ragusa, 7/05/2024

Il Titolare del Trattamento dei Dati  
**S.R.R. ATO 7 RAGUSA S.C.P.A.**

**Rappresentante legale**  
**Avv. Giuseppe Cassi**



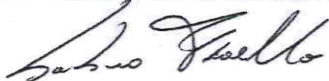
Per integrale accettazione dei Responsabili del Trattamento

Mediaconsult srl

**MEDIACONSULT S.r.l.**

Via Palmitessa, 40  
76121, Barletta, ITALIA

Amministratore Unico: SABINO FIORELLA



**STUDIO AMICA Srlu**



**STUDIO AMICA**

*L'Amministratore Delegato*



## **ALLEGATO I**

### **Elenco delle parti**

#### **Titolare del trattamento:**

**S.R.R. ATO 7 RAGUSA S.C.P.A.**

C.F./P.IVA 01544690884

E-mail: [info@srrato7ragusa.it](mailto:info@srrato7ragusa.it)

PEC: [gestionerifiuti.ato7.ragusa@pec.it](mailto:gestionerifiuti.ato7.ragusa@pec.it)

#### **Responsabili del trattamento:**

##### **1. Mediaconsult srl**

Via Palmitessa 40 Barletta

C.F./P.IVA: 07189200723

E-mail: [info@mediaconsult.it](mailto:info@mediaconsult.it)

PEC: [mediaconsult@pec.it](mailto:mediaconsult@pec.it)

##### **2. Studio Amica Srl**

Via Giordano 56 – 72025 San Donaci (BR)

C.F./P.IVA: 01850570746

E-mail: [info@studioamica.it](mailto:info@studioamica.it)

PEC: [info@pec.studioamica.it](mailto:info@pec.studioamica.it)

## **ALLEGATO II**

### **Descrizione del trattamento**

#### Categorie di interessati i cui dati personali sono trattati

Dipendenti dell'Amministrazione, Cittadini UE ed extra UE, Segnalante, Amministratori, Membri di organi societari, Fornitori, Lavoratori e collaboratori di imprese private, Professionisti, Consulenti e Terzi soggetti in genere.

#### Categorie di dati personali trattati

Potenzialmente qualsiasi tipologia di dati personali (identificativi, anagrafici e di contatto, categorie particolari o dati relativi a condanne penali o reati) che saranno raccolti tramite la piattaforma di whistleblowing.

#### Natura del trattamento

I dati saranno trattati dai Responsabili, mediante proprie infrastrutture hardware e/o software, per le seguenti attività e servizi:

Mediaconsult srl per

- Erogazione dei servizi di assistenza pre-contrattuale con la committente;
- Erogazione di servizi di assistenza commerciale e di customer care post vendita.

Studio Amica per

- Erogazione dei servizi di assistenza tecnica relativa al SW e alla piattaforma fornita, assistenza informatica e Amministrazione di Sistema (applicazione misure di sicurezza e gestione DB e software complessi);
- Erogazione dei servizi connessi alla fornitura della licenza software e dell'hosting e fornitura software applicativi in licenza d'uso via web con modalità SAAS Cloud ("Software as a Service");
- Manutenzione, aggiornamento e conduzione applicativa.

#### Finalità per le quali i dati personali sono trattati per conto del titolare del trattamento

I Responsabili sono tenuti a trattare i dati esclusivamente per le finalità determinate, esplicite e legittime collegate al servizio/attività sopra indicate (in esecuzione di specifici obblighi contrattuali ovvero per i servizi sopra indicati di gestione tecnica della piattaforma di whistleblowing, amministrazione di sistema e servizio di hosting) e in modo che il trattamento non sia incompatibile con tali finalità.

Si vieta espressamente di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti.

Per il perseguimento di tali finalità e per lo svolgimento delle attività sopra indicate, i Responsabili sono tenuti a rispettare – soprattutto in riferimento alla piattaforma fornita - anche i provvedimenti emanati dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali italiana, i principi di "privacy by design" e "privacy by default"

nella realizzazione del servizio, nonché ogni altra misure di precauzione indicata dall'Autorità Garante per la Protezione dei Dati personali italiana e/o dal Comitato Europeo per la Protezione dei Dati.

#### Durata del trattamento

Le presenti clausole hanno la medesima durata ed efficacia del contratto principale in essere tra le Parti e, pertanto, cesserà al momento del completo adempimento o della cessazione del medesimo, qualsiasi ne sia il motivo.

Il trattamento, pertanto, deve avere una durata non superiore a quella necessaria agli scopi per i quali i Dati Personali sono stati raccolti e tali dati devono essere conservati nei sistemi e nelle banche dati dei Responsabili in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un periodo di tempo non superiore a quello in precedenza indicato.

A seguito della cessazione del Trattamento affidato, nonché a seguito della cessazione del rapporto contrattuale sottostante, qualunque ne sia la causa, i Responsabili saranno tenuti a discrezione del Titolare a:

- (i) restituire al Titolare i Dati Personali trattati, oppure
- (ii) provvedere alla loro integrale distruzione, salvi solo i casi in cui la conservazione dei dati sia richiesta da norme di legge e/o altre finalità (contabili, fiscali, ecc.) o il caso in cui si verificano circostanze autonome e ulteriori che giustifichino la continuazione del Trattamento dei Dati Personali da parte dei Responsabili, con modalità limitate e per il periodo di tempo a ciò strettamente necessario;
- (iii) garantire in ogni caso la migrazione verso altro fornitore che sarà indicato dall'Amministrazione, assicurando l'esportabilità dei propri dati in un formato aperto e interoperabile verso un'altra piattaforma e consentendo così la portabilità di tutti i dati trattati.

## **ALLEGATO III**

### **Misure tecniche e organizzative, comprese misure tecniche e organizzative per garantire la sicurezza dei dati**

I Responsabili, in considerazione della conoscenza maturata quale conseguenza dei progressi tecnici e tecnologici, della natura dei Dati Personali e delle caratteristiche delle operazioni di Trattamento, nonché dei rischi per i diritti e le libertà delle persone fisiche, si obbligano a mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate e dovrà assicurare che le misure di sicurezza progettate ed implementate siano in grado di eliminare o quantomeno ridurre il rischio di danni volontari o accidentali, perdita di dati, accessi non autorizzati ai dati, trattamenti non autorizzati o trattamenti non conformi agli scopi di cui al contratto in essere tra le Parti.

In particolare, i Responsabili, anche per le attività di trattamento effettuate da ciascun dipendente e/o collaboratore esterno e ogni eventuale sub-fornitore (sub-responsabile) di cui si avvalga devono adottare tutte le necessarie misure (e applicabili ai trattamenti in essere) di cui all'art. 32 del Regolamento Europeo n. 679/2016 (e, in particolare, delle ulteriori misure di sicurezza introdotte e richieste dall'Agenzia per l'Italia Digitale in materia di servizi cloud per la PA), in modo da garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati personali trattati, tenendo conto dei provvedimenti tempo per tempo emanati dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali italiana inerenti ai trattamenti svolti dai Responsabili. Tali misure sono richieste al fine di garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio correlato al trattamento eseguito. In particolare, i Responsabili garantiscono l'applicazione di specifiche misure di sicurezza come di seguito descritte:

- misure di pseudonimizzazione e cifratura dei dati personali o utilizzo di tecniche di crittografia per la trasmissione e la conservazione dei dati (per garantire la riservatezza dell'identità del segnalante, del contenuto della segnalazione e della relativa documentazione inviata dal segnalante)
- misure per assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento, attraverso politiche di tutela della riservatezza attraverso strumenti informatici (disaccoppiamento dei dati del segnalante rispetto alle informazioni relative alla segnalazione, crittografia dei dati e dei documenti allegati)
- misure per assicurare la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico;
- procedure per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento
- misure di identificazione e autorizzazione dell'utente e politiche di accesso ai dati (funzionari/dipendenti abilitati all'accesso, amministratori del sistema informatico)
- misure di protezione dei dati durante la trasmissione (in particolare, deve garantire che le informazioni in transito tra le varie componenti del sistema siano adeguatamente protette e cifrate - ciò anche per le informazioni in transito tra il front-end e il back-end dell'applicazione - e implementare un tracciamento degli accessi al servizio e ai dati, con monitoraggio continuo delle informazioni per

- rilevare in tempo reale eventuali attività sospette)
- misure di protezione dei dati durante la conservazione
  - misure per garantire la sicurezza fisica dei luoghi in cui i dati personali sono trattati o archiviati
  - misure per garantire la registrazione degli eventi
  - misure per garantire la configurazione del sistema, compresa la configurazione per impostazione predefinita
  - misure di informatica interna e di gestione e governance della sicurezza informatica
  - misure per garantire la minimizzazione dei dati
  - misure per garantire la qualità dei dati
  - misure per garantire la conservazione limitata dei dati e modalità di conservazione dei dati (fisico, logico, ibrido);
  - misure per garantire la responsabilità
  - misure per consentire la portabilità dei dati e garantire la cancellazione
  - politiche di sicurezza (ad es. modifica periodica delle password);
  - attivare un protocollo di rete sicuro (quale il protocollo https per l'accesso all'applicativo per l'acquisizione e la gestione delle segnalazioni di illeciti) e utilizzare standard sicuri e/o tecniche di "Data sanitization" per evitare attacchi di injection (tali misure dovranno essere dimostrate attraverso l'effettuazione di periodici "penetration test" o "vulnerability assessment" i cui risultati dovranno essere comunicati all'Amministrazione)
  - attivare misure che consentano l'oscuramento dei dati personali (specie quelli relativi al segnalante)
  - adottare misure atte a tutelare la riservatezza dell'identità del segnalante, del contenuto della segnalazione, della documentazione ad essa allegata, nonché dell'identità di eventuali soggetti segnalati, garantendo l'accesso a tali informazioni solo ai soggetti autorizzati e previsti nell'iter procedurale implementato dall'Amministrazione
  - qualora l'accesso all'applicazione sia mediato da dispositivi firewall o proxy, garantire la non tracciabilità del segnalante nel momento in cui viene stabilita la connessione anche mediante l'impiego di strumenti di anonimizzazione dei dati di navigazione (ad es. tramite protocollo di trasporto https e accesso mediato dalla rete TOR)
  - fare in modo che l'applicazione sia in grado di separare il contenuto della segnalazione dall'identità del segnalante
  - rendere disponibile il solo contenuto della segnalazione ai soggetti che gestiscono l'istruttoria
  - prevedere l'accesso sicuro e protetto all'applicazione per tutti gli utenti mediante l'adozione di sistemi di autenticazione e autorizzazione opportuni (es. modalità di accesso alla piattaforma tramite strong authentication)
  - fare in modo che la piattaforma consenta l'accesso selettivo ai dati delle segnalazioni, da parte dei diversi soggetti autorizzati al trattamento (prevedendo, ad esempio, una procedura per l'assegnazione, da parte del RPCT, della trattazione di specifiche segnalazioni all'eventuale personale di supporto)

- tracciare l'attività degli utenti del sistema nel rispetto delle garanzie a tutela del segnalante, al fine di evitare l'uso improprio di dati relativi alla segnalazione (i relativi log devono essere adeguatamente protetti da accessi non autorizzati e devono essere conservati per un termine congruo rispetto alle finalità di tracciamento)
- evitare il tracciamento di qualunque informazione che possa ricondurre all'identità o all'attività del segnalante (il tracciamento può essere effettuato esclusivamente al fine di garantire la correttezza e la sicurezza del trattamento dei dati)
- fare in modo che la piattaforma consenta l'accesso del RPCT all'identità del segnalante esclusivamente dietro espresso consenso del "custode" dell'identità dal segnalante
- fare in modo che la piattaforma consenta lo scambio di messaggi o documenti tra segnalante e istruttore mediante meccanismi interni alla piattaforma che tutelino l'identità del segnalante (con esclusione della posta elettronica individuale quale mezzo di notifica al segnalante)
- qualora la piattaforma per l'acquisizione e gestione delle segnalazioni invii messaggi (es. in caso di variazione dello stato di avanzamento dell'istruttoria, riscontro del segnalante a una richiesta di integrazione, riscontro del segnalante a una richiesta di consenso a rivelare la propria identità nell'ambito di un procedimento disciplinare, ecc.) sulla casella di posta elettronica individuale che l'Amministrazione ha assegnato al RPCT e all'istruttore, tali messaggi non devono contenere riferimenti all'identità del segnalante o all'oggetto della segnalazione
- fare in modo che la piattaforma consenta al segnalante di verificare, in qualsiasi momento tramite l'applicazione, lo stato di avanzamento dell'istruttoria
- fare in modo che la piattaforma consenta in qualsiasi momento la fruibilità della documentazione custodita (ad es. al fine di evitare il download o, soprattutto, la stampa della stessa)

La piattaforma fornita, inoltre, deve rendere chiaramente visibili al segnalante, al fine di consentire l'uso consapevole e sicuro della piattaforma, le seguenti indicazioni da considerarsi requisiti minimi di buon comportamento, acquisendo dallo stesso segnalante la conferma di lettura:

- *“È opportuno rimuovere riferimenti all'identità del segnalante dalla segnalazione e dai suoi allegati”;*
- *“Se per inviare la segnalazione è stato utilizzato il canale informatico è opportuno utilizzare il medesimo canale per tutte le comunicazioni successive da inviare all'Amministrazione”.*

Nel rispetto della Circolare 3/2018 di AgID, emessa in ossequio a quanto previsto dall'art 14-bis del Codice per l'Amministrazione Digitale e dal Piano Triennale per la trasformazione digitale (in base al quale “Deve essere sempre possibile la migrazione dell'Acquirente verso un altro Fornitore SaaS con conseguente eliminazione permanentemente dei propri dati al termine della procedura di migrazione”), i Responsabili devono:

- garantire all'Amministrazione la possibilità di estrarre in qualsiasi momento una copia completa di dati, metadati e documenti memorizzati dal servizio SaaS in formati pubblici e aperti;

- garantire all'Amministrazione la possibilità di importare i dati all'interno del servizio SaaS tramite formati pubblici e aperti, allo scopo di consentire la migrazione da un altro Fornitore SaaS o servizio SaaS.
- fornire all'Amministrazione una descrizione dettagliata delle misure fisiche, tecniche ed organizzative applicate al Trattamento dei Dati Personali;
- impiegare sistemi di cifratura per tutti i Dati Personali memorizzati su dispositivi di archiviazione digitali o elettronici, come computer portatili, CD, dischetti, driver portatili, nastri magnetici o dispositivi similari. I Dati Personali dovranno essere cifrati nel rispetto della normativa italiana ed europea in materia di protezione dei dati personali ed il Fornitore dovrà compiere ogni ragionevole sforzo per assicurare l'aggiornamento degli standard di cifratura in modo da tenere il passo dello sviluppo tecnologico e dei rischi ad esso connessi, includendo ogni richiesta o indicazione emanata da qualsiasi pubblica autorità competente, anche regolamentare e di vigilanza;
- istituire e mantenere il registro delle attività di trattamento ai sensi dell'art. 30 del GDPR e metterlo a disposizione del Titolare ogniqualvolta richiesto

I Responsabili del trattamento, infine, devono prendere in considerazione, in termini di strumenti, prodotti, applicazioni o servizi forniti, i principi della protezione dei dati in base alla progettazione e per impostazione predefinita (cc.dd. data protection by design e by default).

#### Attribuzione delle funzioni di amministratore di sistema

Il Responsabile Studio Amica deve assicurare la puntuale adozione delle misure di cui al Provvedimento dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali *“Misure ed accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema”* del 27 novembre 2008 e successive modifiche ed integrazioni. In particolare, il Responsabile deve:

- a) provvedere alla designazione degli amministratori di sistema in forma scritta su base individuale con elencazione analitica dell'ambito di operatività consentita in base al profilo di autorizzazione assegnata;
- b) stilare la lista degli amministratori di sistema e provvedere al relativo periodico aggiornamento. Tale lista dovrà includere gli estremi identificativi delle persone fisiche amministratori di sistema con l'elenco delle funzioni ad essi attribuite;
- c) fornire tempestivamente la lista aggiornata degli amministratori di sistema ogni qualvolta il Titolare ne faccia richiesta, anche tramite propri delegati e, in ogni caso, almeno una volta all'anno;
- d) consentire al Titolare la verifica almeno annuale sulla rispondenza dell'operato degli amministratori di sistema alle misure organizzative, tecniche e di sicurezza previste dalla legge per i Trattamenti di Dati Personali;



e) adottare sistemi idonei alla registrazione degli accessi logici (autenticazione informatica) ai sistemi di elaborazione e degli archivi elettronici da parte degli amministratori di sistema. Le registrazioni devono:

- avere caratteristiche di completezza, inalterabilità e possibilità di verifica della loro integrità adeguate al raggiungimento dello scopo per cui sono richieste;
- comprendere i riferimenti temporali e la descrizione dell'evento che le ha generate;
- essere conservate per un congruo periodo, comunque non inferiore a sei mesi e rese disponibili tempestivamente al Titolare, ogniqualvolta questi ne faccia richiesta, anche a mezzo di propri delegati.

## ALLEGATO IV

### Elenco dei sub-responsabili del trattamento

Il titolare del trattamento ha autorizzato il responsabile Studio Amica al ricorso dei seguenti sub-responsabili del trattamento:

Sub-Responsabile	Paese di Stabilimento	Trattamenti affidati	Dati trattati
DARWIN Computing S.r.l.	Italia	Servizi di cloud housing, che comprende la gestione dei server virtuali e relativa gestione sistemistica (presso il datacenter COLT Telecom di Torino), Networking, System Management, Servizi di Supporto (quali security management, access management, alert management, back up e restore), Gestione delle Richieste (es. manutenzione correttiva ordinaria e straordinaria)	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Dati personali identificativi (anagrafiche, dati di contatto, documento di identità)</li><li>▪ Categorie particolari di dati (stato di salute, appartenenza sindacale)</li><li>▪ Dati relativi a condanne penali o reati (autocertificazioni, carichi pendenti, etc.)</li><li>▪ Utenti - Dipendenti (dei clienti) - Cittadini UE ed extra UE - Professionisti - Amministratori - Membri di organi societari - Fornitori</li></ul>
Qboxmail S.r.l.	Italia	Invio di e-mail transazionali	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Indirizzi e-mail</li></ul>

Il Titolare del Trattamento dei Dati

**S.R.R. ATO 7 RAGUSA S.C.P.A.**

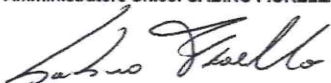
**Rappresentante legale**  
Avv. **Giuseppe Cassi**

Mediaconsult srl

**MEDIACONSULT S.r.l.**

Via Palmitessa, 40  
76121, Barletta, ITALIA

Amministratore Unico: SABINO FIORELLA



STUDIO AMICA

 **STUDIO AMICA**  
*L'Amministratore Delegato*

